

## CURRICULUM VITAE

Avv. Federica Spagnoli  
[federica.spagnoli@freshfields.com](mailto:federica.spagnoli@freshfields.com)

### Informazioni personali

---

Nome e cognome Federica Spagnoli

Data di nascita 

Luogo di nascita Roma

Nazionalità Italiana

#### Recapiti:

Indirizzo di residenza 

Telefono 

Email 

Email di lavoro:

[federica.spagnoli@gbsapri.it](mailto:federica.spagnoli@gbsapri.it)

[federica.spagnoli@freshfields.com](mailto:federica.spagnoli@freshfields.com)

Albo degli Avvocati Ordine di Roma (iscritta da gennaio 2012)

RUI (Registro Unico degli Intermediari delle assicurazioni) Sezione B del RUI n. numero 000013329 (iscritta dal 2005 al 2012)

### Esperienze lavorative

---

#### **General Broker Service S.p.A. oggi GBSAPRI SpA – Avvocato (Roma, agosto 2016 – oggi)**

Avvocato – Gestione area legale del gruppo della General Broker Service S.p.A., società di brokeraggio assicurativo, iscritta al Registro Unico degli Intermediari Assicurativi e Riassicurativi (RUI), Sezione B, e soggetta alla vigilanza dell'IVASS.

#### Principali attività svolte:

Assistenza legale generale per le società del gruppo della General Broker Service S.p.A., principalmente in materia di diritto civile e commerciale, diritto delle assicurazione e contrattualistica.

#### **Freshfields Bruckhaus Deringer LLP – Associate (Londra, settembre 2015 – ottobre 2015)**

Secondment (Associate) presso la sede di Londra dello studio legale Freshfields Bruckhaus Deringer LLP – Dipartimento Corporate, team Financial Services. Socio di riferimento: Mark Kalderon.

#### Principali attività svolte:

consulenza in materia di MiFID II con particolare riferimento all'attività dei broker e all'esecuzione di ordini per conto di clienti (best execution e relative indicazioni emanate a livello locale dalla FCA (c.d. FCA's thematic review), mercati regolamentati vs. operazioni OTC, market makers, internalizzatori sistematici, liquidity providers, obblighi reportistici).

#### **Deutsche Bank AG, London – Legal Counsel (Londra, gennaio 2015 – agosto 2015)**

Secondment (Legal Counsel) presso il team Regulatory Changes della funzione legale di Deutsche Bank AG (London Branch), Divisione CB&S (Corporate Banking and Securities).

Principali attività svolte:

assistenza nell'adeguamento dell'operatività della banca alle principali normative comunitarie emanate nel settore bancario e finanziario. In particolare:

- adeguamento alla MiFID II (Market in Financial Instruments Directive): analisi della normativa di riferimento; partecipazione a tavoli di lavoro trasversali (con rappresentanti della funzione di *compliance* e delle aree di business interessate) per discutere i potenziali impatti delle nuove norme sull'attività della banca e prospettare soluzioni sostenibili; elaborazione di proposte di modifica alle bozze di regolamenti attuativi della direttiva; esame di questioni giuridiche, sia generali che specifiche, anche connesse alla tipologia di prodotti finanziari negoziati e ai modelli concretamente adottati nell'attività di intermediazione finanziaria; coinvolgimento di studi legali esterni per gli approfondimenti necessari;
- adeguamento alla BRRD (Bank Recovery and Resolution Directive): analisi delle regole che governano la partecipazione delle società del gruppo alle principali infrastrutture dei mercati finanziari (*i.e.*, sistemi di pagamento, controparti centrali, sistemi di deposito accentrato); predisposizione di documenti riassuntivi alla luce delle indicazioni dell'Autorità di Vigilanza competente; partecipazione a tavoli di lavoro trasversali; esame di questioni giuridiche; coinvolgimento di studi legali per gli approfondimenti necessari.

**Freshfields Bruckhaus Deringer LLP – Associate (Roma, gennaio 2008 – oggi)**

Associate presso la sede di Roma dello studio legale Freshfields Bruckhaus Deringer LLP – Dipartimento di Corporate, team *Financial Services*. Socio di riferimento: Prof. Avv. Raffaele Lener.

Principali attività svolte:

Assistenza a soggetti vigilati operanti in ambito nazionale e internazionale (tra cui banche, SIM, intermediari finanziari, imprese di assicurazione e riassicurazione, intermediari assicurativi, IMEL, SGR, OICR), su questioni di diritto bancario, assicurativo, diritto dei mercati finanziari, servizi di investimento e gestione collettiva del risparmio. In particolare:

- consulenza e assistenza – anche attraverso pareri legali e note – con riferimento a: operazioni societarie straordinarie, procedimenti autorizzativi e acquisti di partecipazioni di controllo, questioni di *corporate governance* e requisiti degli esponenti aziendali, MiFID e servizi di investimento (inclusa la disciplina in materia di esternalizzazioni, operazioni personali, conflitti di interesse e *particorrelate*), crisi bancarie e BRRD, *Market Abuse*, obblighi informativi verso le autorità, questioni relative alla strutturazione e distribuzione di prodotti finanziari-assicurativi (polizze *index* e *unit-linked*), regole di condotta nei rapporti con la clientela compresa la trasparenza bancaria e postale, servizi di pagamento, prodotti del risparmio postale, emissione e distribuzione di moneta elettronica, normativa anticiclaggio, commercializzazione di OICR, procedimenti sanzionatori;
- predisposizione di contratti commerciali e di distribuzione, condizioni generali di contratto, moduli di sottoscrizione, documenti precontrattuali e informativi (es. fogli informativi, prospetti e note informative) relativi a: prodotti e servizi bancari, polizze *index* e *unit-linked*, servizi di pagamento, moneta elettronica e OICR; preparazione di accordi per la prestazione di servizi di investimento.

**UniCredit S.p.A. – Legal Counsel (Milano, giugno 2013 – dicembre 2013)**

*Secondment (Legal Counsel)* presso la funzione *Legal & Compliance – (Global Legal)* – di UniCredit S.p.A. (Milano).

*Principali attività svolte:*

attività connesse alla predisposizione del piano di risanamento del gruppo bancario UniCredit (il “*Piano*”) alla luce della bozza di direttiva BRRD e dell’ulteriore documentazione disponibile nel periodo di riferimento, emanata a livello comunitario e internazionale. In particolare: (i) analisi di documenti normativi e para-normativi (inclusi raccomandazioni, bozze di standard tecnici e *consultation paper*) emessi, a seconda dei casi, da EBA, FSB, Commissione Europea, ISDA, etc.; (ii) aggiornamento e ampliamento della sezione legale del Piano anche con il coinvolgimento delle controllate estere incluse nel perimetro di indagine; (iii) partecipazione a tavoli di lavoro trasversali; (iv) analisi di questioni giuridiche sorte nella preparazione del Piano.

**General Broker Service S.p.A. – Organismo di Vigilanza (Roma, novembre 2006 – ottobre 2012)**

Componente (in qualità di assistente con funzioni operative) dell’Organismo di Vigilanza ex D. Lgs 231/01 della General Broker Service S.p.A., società di brokeraggio assicurativo, iscritta al Registro Unico degli Intermediari Assicurativi e Riassicurativi (RUI), Sezione B, e soggetta alla vigilanza dell’IVASS.

*Principali attività svolte:*

analisi della normativa di riferimento; attività connesse alla predisposizione e aggiornamento del Modello di Organizzazione e Gestione della società ai sensi del D. Lgs. 231/01; partecipazione alle attività di monitoraggio dell’Organismo di Vigilanza attraverso la disamina di documenti, interviste programmate ai responsabili delle diverse aree aziendali e controlli a campione; preparazione del materiale di supporto all’espletamento delle predette attività.

**Istruzione e formazione**

---

**Master full time “Diritto e impresa”** (Roma, giugno 2007 – aprile 2008)

Partecipazione alla VIII edizione del master post-laurea organizzato dalla scuola di formazione “*Business School*” de “Il Sole 24 Ore”.

*Principali temi trattati:* diritto societario e penale societario, *corporate governance*, responsabilità d’impresa, contrattualistica interna e internazionale, nozioni di diritto bancario e finanziario.

**Laurea in Giurisprudenza – Università degli Studi “Sapienza”** (Roma, settembre 2001 – dicembre 2006)

Voto di laurea: 110/110 e lode.

Tesi: “Reati societari e responsabilità dell’ente” (Relatore: Prof. Avv. Alfonso M. Stile).

**Diploma di liceo linguistico – Liceo Giosué Carducci** (Roma, settembre 1996 – luglio 2001)

Votazione: 96/100.

*Abilità ed esperienze linguistiche*

Italiano (madrelingua), inglese (ottimo), francese (buono), tedesco (conoscenza scolastica).

*Capacità e competenze informatiche*

Ottima conoscenza e utilizzo del sistema operativo Microsoft Windows, del pacchetto Microsoft Office, della posta elettronica.

Ottima conoscenza e utilizzo dei principali browser per la navigazione internet.

\* \* \* \*

*Acconsento al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e successive modifiche e integrazioni.*