

Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di TRAPANI

Registro Imprese - Archivio ufficiale della CCIAA

VISURA ORDINARIA SOCIETA' DI CAPITALE

TRAPANI AIR FUELLING SERVICE S.R.L.

W2ZN6E

Il QR Code consente di verificare la corrispondenza tra questo documento e quello archiviato al momento dell'estrazione. Per la verifica utilizzare l'App RI QR Code o visitare il sito ufficiale del Registro Imprese.

DATI ANAGRAFICI

Indirizzo Sede legale	TRAPANI (TP) AEROPORTO CIVILE V.FLORIO 0 CAP 91100
Indirizzo PEC	tafs@pcert.postecert.it
Numero REA	TP - 174333
Codice fiscale	02483910812
Partita IVA	02483910812
Forma giuridica	societa' a responsabilita' limitata
Data atto di costituzione	22/10/2012
Data iscrizione	19/11/2012
Data ultimo protocollo	07/07/2015
Presidente Consiglio Amministrazione	GUARRERA GIANCARLO <i>Rappresentante dell'Impresa</i>

ATTIVITA'

Stato attività	attiva
Data inizio attività	25/03/2015
Attività prevalente	conduzione del deposito e stoccaggio carburante su impianto unico centralizzato su impianto unico centralizzato presso lo scalo dell'aeroporto civile vincenzo florio di trapani birgi con facolta' di messa a bordo "into plain" di ...
Codice ATECO	52.23
Codice NACE	52.23
Attività import export	-
Contratto di rete	-
Albi ruoli e licenze	sì
Albi e registri ambientali	-

L'IMPRESA IN CIFRE

Capitale sociale	100.000,00
Soci	2
Amministratori	3
Titolari di cariche	0
Sindaci, organi di controllo	5
Unità locali	0
Pratiche RI dal 02/09/2014	3
Trasferimenti di quote	0
Trasferimenti di sede	0
Partecipazioni (1)	-

CERTIFICAZIONE D'IMPRESA

Attestazioni SOA	-
Certificazioni di QUALITA'	-

DOCUMENTI CONSULTABILI

Bilanci	2014 - 2013 - 2012
Fascicolo	sì
Statuto	sì
Altri atti	6

Le informazioni, sopra riportate, sono tutte di fonte Registro Imprese o REA (Repertorio Economico Amministrativo); si possono trovare i dettagli nella Visura o nel Fascicolo d'Impresa

(1) Da elenchi soci e trasferimenti di quote

Indice

1 Sede	2
2 Informazioni da statuto/atto costitutivo	2
3 Capitale e strumenti finanziari	5
4 Soci e titolari di diritti su azioni e quote	5
5 Amministratori	7
6 Sindaci, membri organi di controllo	10
7 Attività, albi ruoli e licenze	12
8 Aggiornamento impresa	13

1 Sede

Indirizzo Sede legale	TRAPANI (TP) AEROPORTO CIVILE V.FLORIO 0 CAP 91100
Indirizzo PEC	tafs@pcert.postecert.it
Partita IVA	02483910812
Numero REA	TP - 174333

iscrizione REA
sede legale

Numero repertorio economico amministrativo (REA): TP - 174333

TRAPANI (TP)
AEROPORTO CIVILE V.FLORIO 0 CAP 91100

indirizzo elettronico
partita iva

Indirizzo pubblico di posta elettronica certificata: tafs@pcert.postecert.it
02483910812

2 Informazioni da statuto/atto costitutivo

Registro Imprese	Data di iscrizione: 19/11/2012 Sezioni: Iscritta nella sezione ORDINARIA
Estremi di costituzione	Data atto di costituzione: 22/10/2012
Sistema di amministrazione	consiglio di amministrazione (in carica)
Oggetto sociale	OGGETTO SOCIALE: 1. LA SOCIETA' HA PER OGGETTO LA CONDUZIONE DEL DEPOSITO E STOCCAGGIO CARBURANTE SU IMPIANTO UNICO CENTRALIZZATO PRESSO LO SCALO DELL'AEROPORTO ...
Poteri da statuto	LA SOCIETA' PUO' ESSERE ALTERNATIVAMENTE AMMINISTRATA: A) DA UN AMMINISTRATORE UNICO, O DA DUE O PIU' AMMINISTRATORI, NON COSTITUENTI UN CONSIGLIO CON FIRMA SIA DISGIUNTA CHE CONGIUNTA; ...

Estremi di costituzione

iscrizione Registro Imprese

Codice fiscale e numero d'iscrizione: 02483910812
del Registro delle Imprese di TRAPANI
Data iscrizione: 19/11/2012

sezioni

Iscritta nella sezione ORDINARIA il 19/11/2012

informazioni costitutive

Sigla della denominazione: T.A.F.S. S.R.L.

Data atto di costituzione: 22/10/2012

Sistema di amministrazione e controllo

durata della società

Data termine: 31/12/2032

scadenza esercizi

Scadenza primo esercizio: 31/12/2012

sistema di amministrazione e controllo contabile

Soggetto che esercita il controllo contabile: collegio sindacale

forme amministrative

consiglio di amministrazione (in carica)

collegio sindacale

Numero effettivi: 3

Numero supplenti: 2

Oggetto sociale

OGGETTO SOCIALE:

1. LA SOCIETA' HA PER OGGETTO LA CONDUZIONE DEL DEPOSITO E STOCCAGGIO CARBURANTE SU IMPIANTO UNICO CENTRALIZZATO PRESSO LO SCALO DELL'AEROPORTO CIVILE VINCENZO FLORIO DI TRAPANI BIRGI CON FACOLTA' DI MESSA A BORDO "INTO PLANE" DI CARBURANTE.
2. LA SOCIETA' PUO' ASSUMERE E CONCEDERE AGENZIE, COMMISSIONI, RAPPRESENTANZE, CON O SENZA DEPOSITO, E MANDATI, ACQUISTARE, UTILIZZARE E TRASFERIRE BREVETTI E ALTRE OPERE DELL'INGEGNO UMANO, COMPIERE RICERCHE DI MERCATO ED ELABORAZIONI DI DATI PER CONTO PROPRIO E PER CONTO DI TERZI, CONCEDERE E OTTENERE LICENZE DI SFRUTTAMENTO COMMERCIALE NONCHE' COMPIERE TUTTE LE OPERAZIONI COMMERCIALI (ANCHE DI IMPORT-EXPORT), FINANZIARIE, MOBILIARI E IMMOBILIARI, NECESSARIE O UTILI PER IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI SCOPI SOCIALI.
3. LA SOCIETA' PUO' ALTRESI' ASSUMERE INTERESSENZE E PARTECIPAZIONI IN ALTRE SOCIETA' O IMPRESE DI QUALUNQUE NATURA AVENTI OGGETTO ANALOGO, AFFINE O CONNESSO AL PROPRIO, RILASCIARE FIDEIUSSIONI E ALTRE GARANZIE IN GENERE, ANCHE REALI.
4. TUTTE TALI ATTIVITA' DEBONO ESSERE SVOLTE NEI LIMITI E NEL RISPETTO DELLE NORME CHE NE DISCIPLINANO L'ESERCIZIO; IN PARTICOLARE, LE ATTIVITA' DI NATURA FINANZIARIA DEBONO ESSERE SVOLTE IN OSSEQUIO AL DISPOSTO DELLE LEGGI IN MATERIA E IN SPECIE:
 - DELLA LEGGE 23 NOVEMBRE 1939 N. 1966, SULLA DISCIPLINA DELLE SOCIETA' FIDUCIARIE E DI REVISIONE;
 - DELLA LEGGE 7 GIUGNO 1974 N. 216, IN TEMA DI CIRCOLAZIONE DI VALORI MOBILIARI E DI SOLLECITAZIONE AL PUBBLICO RISPARMIO;
 - DELLA LEGGE 5 AGOSTO 1981 N. 416, IN TEMA DI IMPRESE EDITORIALI;
 - DELLA LEGGE 23 MARZO 1983 N. 77, IN TEMA DI FONDI COMUNI DI INVESTIMENTO MOBILIARE;
 - DELLA LEGGE 10 OTTOBRE 1990 N. 287, IN TEMA DI TUTELA DELLA CONCORRENZA E DEL MERCATO;
 - DELLA LEGGE 2 GENNAIO 1991 N. 1, IN TEMA DI ATTIVITA' DI INTERMEDIAZIONE MOBILIARE;
 - DEL D.LGS. 1? SETTEMBRE 1993 N. 385, IN MATERIA DI ATTIVITA' BANCARIA E FINANZIARIA;
 - DELL'ARTICOLO 26 LEGGE 7 MARZO 1996 N. 108 IN TEMA DI MEDIAZIONE E CONSULENZA NELLA CONCESSIONE DI FINANZIAMENTI;
 - DEL D.LGS. 24 FEBBRAIO 1998 N. 58 IN MATERIA DI INTERMEDIAZIONE FINANZIARIA;
 - DEL D.LGS. 25 SETTEMBRE 1999 N. 374 (E D.M. 13 DICEMBRE 2001 N. 485) IN TEMA DI ATTIVITA' FINANZIARIE SUSCETTIBILI DI UTILIZZO A FINI DI RICICLAGGIO E IN TEMA DI AGENZIA IN ATTIVITA' FINANZIARIA;NONCHE' NEL RISPETTO DELLA NORMATIVA IN TEMA DI ATTIVITA' RISERVATE A ISCRITTI A COLLEGI, ORDINI O ALBI PROFESSIONALI.

Poteri

poteri da statuto

LA SOCIETA' PUO' ESSERE ALTERNATIVAMENTE AMMINISTRATA:

A) DA UN AMMINISTRATORE UNICO, O DA DUE O PIU' AMMINISTRATORI, NON COSTITUENTI UN CONSIGLIO CON FIRMA SIA DISGIUNTA CHE CONGIUNTA;

B) DA UN CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, I CUI COMPONENTI POSSONO OPERARE, A SECONDA DI QUANTO PREVISTO ALL'ATTO DELLA NOMINA:

B.1) CON METODO COLLEGIALE;

B.2) CON METODO DISGIUNTIVO, SECONDO QUANTO PREVISTO DALL'ART. 21 DEL PRESENTE STATUTO;

B.3) CON METODO CONGIUNTIVO, SECONDO QUANTO PREVISTO DALL'ART.21 DEL PRESENTE STATUTO;

FERMO RESTANDO CHE LA REDAZIONE DEL PROGETTO DI BILANCIO E DEI PROGETTI DI FUSIONE O SCISSIONE SONO IN OGNI CASO DI COMPETENZA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE.

LA NOMINA DEGLI AMMINISTRATORI E LA SCELTA DEL SISTEMA DI AMMINISTRAZIONE COMPETE AI SOCI AI SENSI DELL'ART. 2479 DEL CODICE CIVILE.

L'AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA' PUO' ESSERE AFFIDATA ANCHE A SOGGETTI CHE NON SIANO SOCI.

NON POSSONO ESSERE NOMINATI AMMINISTRATORI E SE NOMINATI DECADONO DALL'UFFICIO COLORO CHE SI TROVANO NELLE CONDIZIONI PREVISTE DALL'ART. 2382 DEL CODICE CIVILE.

GLI AMMINISTRATORI DURANO IN CARICA NEL NUMERO E PER IL PERIODO FISSATO DALL'ATTO COSTITUTIVO O ALL'ATTO DELLA NOMINA; IN MANCANZA DI FISSAZIONE DI TERMINE, ESSI DURANO IN CARICA FINO A REVOCA O A DIMISSIONI.

LA REVOCA PUO' ESSERE DELIBERATA, ANCHE IN ASSENZA DI GIUSTA CAUSA, SIA IN CASO DI NOMINA DELL'ORGANO AMMINISTRATIVO A TEMPO INDETERMINATO SIA IN CASO DI NOMINA A TEMPO DETERMINATO; IN CASO DI REVOCA, NULLA E' DOVUTO

ALL'AMMINISTRATORE REVOCATO A TITOLO DI RISARCIMENTO DEL DANNO IN MANCANZA DELLA GIUSTA CAUSA DI REVOCA INTENDENDOSI L'ASSUNZIONE DELL'INCARICO DI AMMINISTRAZIONE NELLA PRESENTE SOCIETA' COME ACCETTAZIONE DELLA PRESENTE CLAUSOLA E PERTANTO COME RINUNCIA AL RISARCIMENTO DEL DANNO.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE ELEGGE TRA I SUOI MEMBRI IL PRESIDENTE A MAGGIORANZA ASSOLUTA DEI SUOI COMPONENTI, A MENO CHE LA FUNZIONE DI PRESIDENZA SIA ATTRIBUITA A UNO DEGLI AMMINISTRATORI ALL'ATTO DELLA LORO NOMINA; CON LA MEDESIMA MAGGIORANZA POSSONO ESSERE NOMINATI ANCHE UNO O PIU' VICEPRESIDENTI CUI SONO ATTRIBUITI I POTERI DI SOSTITUZIONE DEL PRESIDENTE IN CASO DI SUA ASSENZA O IMPEDIMENTO, SECONDO LE MODALITA' STABILITE ALL'ATTO DELLA LORO NOMINA. IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE VERIFICA LA REGOLARITA' DELLA COSTITUZIONE DEL CONSIGLIO, ACCERTA L'IDENTITA' E LA LEGITTIMAZIONE DEI PRESENTI, REGOLA IL SUO SVOLGIMENTO E ACCERTA I RISULTATI DELLE VOTAZIONI. GLI AMMINISTRATORI SONO RIELEGGIBILI.

SE PER QUALSIASI MOTIVO CESSA DALLA CARICA LA MAGGIORANZA DEI CONSIGLIERI, L'INTERO CONSIGLIO DECADE E DEVE ESSERE PROMOSSA LA DECISIONE DEI SOCI PER LA SUA INTEGRALE SOSTITUZIONE.

AGLI AMMINISTRATORI SPETTA IL RIMBORSO DELLE SPESE SOPPORTATE PER RAGIONI DEL LORO UFFICIO.

CON DECISIONE DEI SOCI, PER OGNI ESERCIZIO, PUO' ALTRESI' ESSERE ASSEGNATO UN COMPENSO AGLI AMMINISTRATORI; IN TAL CASO, IN AGGIUNTA AL COMPENSO, L'ASSEMBLEA PUO' DELIBERARE CHE AGLI AMMINISTRATORI, SINGOLARMENTE, VENGA ATTRIBUITA UN'INDENNITA' DI CESSAZIONE DI CARICA (COSTITUIBILE ANCHE MEDIANTE ACCANTONAMENTI PERIODICI E PURE CON SISTEMI ASSICURATIVI O PREVIDENZIALI), IL TUTTO ANCHE SOTTO FORMA DI ATTRIBUZIONE DI UNA PERCENTUALE DI PARTECIPAZIONE AGLI UTILI.

IN MANCANZA DI DETERMINAZIONE DEL COMPENSO, SI INTENDE CHE GLI AMMINISTRATORI VI ABBIANO RINUNCIATO.

SALVO DIVERSA CONTRARIA DELIBERAZIONE DELL'ASSEMBLEA, GLI AMMINISTRATORI NON SONO VINCOLATI DAL DIVIETO DI CUI ALL'ART. 2390 DEL CODICE CIVILE.

OVE IN SEDE DI NOMINA SIA PREVISTO CHE L'AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA' SIA EFFETTUATA AI SENSI DEI PUNTI B.2 E B.3 DEL COMMA 1 DELL'ART. 20 DELLO STATUTO, I COMPONENTI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, SALVO PER QUANTO DISPOSTO DALL'ART. 2475, COMMA 5, DEL CODICE CIVILE, AGISCONO CON LE MODALITA' DI FORMA CONGIUNTA O DISGIUNTA INDICATE ALL'ATTO DELLA LORO NOMINA.

IN CASO DI DECISIONE ADOTTABILE DISGIUNTAMENTE, CIASCUN AMMINISTRATORE PUO' OPPORSI ALL'OPERAZIONE CHE UN ALTRO AMMINISTRATORE VOGLIA COMPIERE; I SOCI, CON IL VOTO FAVOREVOLE DELLA MAGGIORANZA ASSOLUTA DEL CAPITALE SOCIALE, DECIDONO SULL'OPPOSIZIONE.

PER LE OPERAZIONI DA COMPIERSI CONGIUNTAMENTE, OCCORRE IL CONSENSO DELLA MAGGIORANZA DEGLI AMMINISTRATORI IN CARICA.

IL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE SI RADUNA, SIA NELLA SEDE SOCIALE, SIA ALTROVE, PURCHE' IN ITALIA, TUTTE LE VOLTE CHE IL PRESIDENTE LO GIUDICHI NECESSARIO O

QUANDO NE SIA FATTA RICHIESTA SCRITTA DA ALMENO UN TERZO DEI SUOI MEMBRI. IL CONSIGLIO VIENE CONVOCATO DAL PRESIDENTE CON AVVISO DA SPEDIRSI ALMENO 7 (SETTE) GIORNI PRIMA DELL'ADUNANZA A CIASCUN AMMINISTRATORE, NONCHE' AI SINDACI EFFETTIVI, SE NOMINATI E, NEI CASI DI URGENZA, CON TELEGRAMMA, TELEFAX O POSTA ELETTRONICA DA SPEDIRSI ALMENO 3 (TRE) GIORNI PRIMA.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E' COMUNQUE VALIDAMENTE COSTITUITO E ATTO A DELIBERARE QUALORA, ANCHE IN ASSENZA DELLE SUDETTE FORMALITA', SIANO PRESENTI TUTTI I MEMBRI DEL CONSIGLIO STESSO E TUTTI I COMPONENTI DEL COLLEGIO SINDACALE, SE NOMINATO, FERMO RESTANDO IL DIRITTO DI CIASCUNO DEGLI INTERVENUTI DI OPPORSI ALLA DISCUSSIONE DEGLI ARGOMENTI SUI QUALI NON SI RITENGA SUFFICIENTEMENTE INFORMATO.

PER LA VALIDITA' DELLE DELIBERAZIONI DEL CONSIGLIO SI RICHIEDE LA PRESENZA DELLA MAGGIORANZA DEI SUOI MEMBRI IN CARICA.

LE DELIBERAZIONI SONO PRESE A MAGGIORANZA ASSOLUTA DI VOTI DEI PRESENTI. IN CASO DI PARITA' DI VOTI, LA DELIBERAZIONE PROPOSTA SI INTENDE APPROVATA O NON APPROVATA A SECONDA DI COME HA VOTATO CHI PRESIEDE LA SEDUTA. IL VOTO NON PUO' ESSERE DATO PER RAPPRESENTANZA.

IL VERBALE DELLE ADUNANZE E DELLE DELIBERAZIONI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEVE ESSERE TEMPESTIVAMENTE REDATTO ED E' SOTTOSCRITTO DAL PRESIDENTE E DAL SEGRETARIO.

IL VERBALE DEVE INDICARE:

A) LA DATA DELL'ADUNANZA;

B) ANCHE IN ALLEGATO, L'IDENTITA' DEI PARTECIPANTI;

C) LE MODALITA' E IL RISULTATO DELLE VOTAZIONI E DEVE CONSENTIRE, ANCHE PER ALLEGATO, L'IDENTIFICAZIONE DEI FAVOREVOLI, DEGLI ASTENUTI O DEI DISSENZIENTI;

D) SU RICHIESTA DEGLI AMMINISTRATORI, LE LORO DICHIARAZIONI PERTINENTI ALL'ORDINE DEL GIORNO.

OVE PRESCRITTO DALLA LEGGE E PURE IN OGNI CASO L'ORGANO AMMINISTRATIVO LO RITENGA OPPORTUNO, LE FUNZIONI DI SEGRETARIO SONO ATTRIBUITE A UN NOTAIO DESIGNATO DALL'ORGANO AMMINISTRATIVO MEDESIMO.

Altri riferimenti statuari

clausole di recesso

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

clausole di prelazione

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

clausole compromissorie

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

3 Capitale e strumenti finanziari

Capitale sociale in Euro

Deliberato: 100.000,00

Sottoscritto: 100.000,00

Versato: 100.000,00

Conferimenti in denaro

Conferimenti e benefici

INFORMAZIONE PRESENTE NELLO STATUTO/ATTO COSTITUTIVO

4 Soci e titolari di diritti su azioni e quote

Sintesi della composizione societaria e degli altri titolari di diritti su azioni o quote sociali al 08/11/2012

Il grafico a torta e la tabella sottostante rappresentano una **sintesi della composizione societaria** dell'impresa (le quote di proprietà sono sommate per titolare e poi arrotondate).
Si sottolinea che solo l'elenco dei soci, disponibile di seguito alla tabella di sintesi, fornisce la completa e dettagliata situazione societaria così come depositata.

Socio	Valore	%	Tipo diritto
AIRGEST S.P.A. 01613650819	51.000,00	51 %	proprietà'
KUWAIT PETROLEUM ITALIA S.P.A. 00435970587	49.000,00	49 %	proprietà'

Elenco dei soci e degli altri titolari di diritti su azioni o quote sociali al 08/11/2012

pratica con atto del 22/10/2012

capitale sociale

Data deposito: 08/11/2012
Data protocollo: 08/11/2012
Numero protocollo: TP-2012-18900

Capitale sociale dichiarato sul modello con cui è stato depositato l'elenco dei soci:
100.000,00 Euro

Proprietà'

KUWAIT PETROLEUM ITALIA
S.P.A.

Quota di nominali: 49.000,00 Euro
Di cui versati: 49.000,00
Codice fiscale: 00435970587
Tipo di diritto: proprietà'
Domicilio del titolare o rappresentante comune
ROMA (RM) VIALE DELL OCEANO INDIANO 13 CAP 00144
Indirizzo di posta certificata: kupitsede@pec.q8.it

Proprietà'

AIRGEST S.P.A.

Quota di nominali: 51.000,00 Euro
Di cui versati: 51.000,00
Codice fiscale: 01613650819
Tipo di diritto: proprietà'
Domicilio del titolare o rappresentante comune
TRAPANI (TP) AEROPORTO CIVILE VINCENZO FLOR SNC CAP 91100
Indirizzo di posta certificata: protocollo@pec.airgest.it

5 Amministratori

Presidente Consiglio Amministrazione	GUARRERA GIANCARLO	Rappresentante dell'impresa
Amministratore Delegato	SQUITIERI RICCARDO	Rappresentante dell'impresa
Consigliere	SORBELLO CONCETTO	

Forma amministrativa adottata consiglio di amministrazione

Numero amministratori in carica: 3

Elenco amministratori

Presidente Consiglio Amministrazione GUARRERA GIANCARLO

Rappresentante dell'impresa
Nato a CATANIA (CT) il 05/11/1969
Codice fiscale: GRRGCR69S05C351B
SAN GREGORIO DI CATANIA (CT) VIA NINO MARTOGLIO 17 CAP 95027

domicilio

carica

presidente consiglio amministrazione

Nominato con atto del 02/07/2015
Data iscrizione: 13/07/2015
Durata in carica: 3 esercizi
Data presentazione carica: 07/07/2015

poteri

- STIPULARE E RISOLVERE CONTRATTI E/O ACCORDI DI COMMISSIONE, AGENZIA, MEDIAZIONE E PROCACCIAMENTO DI AFFARI, NECESSARIE O UTILI PER IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI SCOPI SOCIALI;
- STIPULARE E RISOLVERE CONTRATTI DI COMODATO PER LA CESSIONE IN USO A TERZI DI IMPIANTI ED ATTREZZATURE DI PROPRIETA' SOCIALE PER DEPOSITI DI STOCCAGGIO E DI RIFORNIMENTO CARBURANTI, LUBRIFICANTI ED ALTRI PRODOTTI PETROLIFERI PER AVIAZIONE;
- STIPULARE E RISOLVERE CONTRATTI DI PUBBLICITA';
- STIPULARE E RISOLVERE CONTRATTI PER GLI UFFICI E DEPOSITI IN USO PER FORNITURE DI ELETTRICITA', GAS, PER IMPIANTI TELEFONICI E TELEGRAFICI, PER SERVIZI DI GUARDIANIA, DI PULIZIA, DI MENSA ETC.;
- SOTTOSCRIVERE TUTTI GLI ATTI ED I CONTRATTI INERENTI LA GESTIONE DELL'ATTIVITA' SOCIALE, IVI COMPRESI - A TITOLO ESEMPLIFICATIVO - I CONTRATTI CON SOCIETA' DI ASSICURAZIONE, ACCETTANDO E FIRMANDO LE RELATIVE POLIZZE E QUALUNQUE ALTRO ATTO AD ESSE CONNESSO PER LIQUIDAZIONI DI DANNO ED INDENNIZZO;
- STIPULARE E SOTTOSCRIVERE CONTRATTI DI LOCAZIONE FINANZIARIA PER BENI E SERVIZI, RELATIVI ALL'ATTIVITA' SOCIALE NEI LIMITI DELLO STATUTO;
- STIPULARE E RISOLVERE CON TERZI CONTRATTI PER LA FORNITURA DI CARBURANTI, LUBRIFICANTI ED ALTRI PRODOTTI PETROLIFERI PER AVIAZIONE;
- CONCEDERE IN LOCAZIONE E/O SUBCONCESSIONE BENI IMMOBILI, MOBILI O MOBILI REGISTRATI, UTILI PER LO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA' SOCIALE, NEI LIMITI DELLE VIGENTI DISPOSIZIONI DI LEGGE REGOLAMENTARI.

carica

consigliere

Nominato con atto del 02/07/2015
Data di prima iscrizione 19/11/2012
Durata in carica: 3 esercizi

Amministratore Delegato

SQUITIERI RICCARDO

domicilio

Rappresentante dell'impresa
Nato a ROMA (RM) il 31/01/1976
Codice fiscale: SQTRCR76A31H501Y
GRAN BRETAGNA SANDY LANE WOKING GU 22 8 BH 98 GRAN BRETAGNA

carica

consigliere
Nominato con atto del 02/07/2015
Data iscrizione: 13/07/2015
Durata in carica: 3 esercizi
Data presentazione carica: 07/07/2015

carica

amministratore delegato
Nominato con atto del 02/07/2015
Data iscrizione: 13/07/2015
Durata in carica: 3 esercizi
Data presentazione carica: 07/07/2015

poteri

1. SOVRINTENDERE E CURARE L'ORGANIZZAZIONE E L'AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA' IN CONFORMITA' DELLE DIRETTIVE GENERALI E PARTICOLARI PREVISTE DALLO STATUTO E FISSATE DAGLI ORGANI SOCIETARI, AL FINE DI GARANTIRE CHE IL FUNZIONAMENTO DELLA STESSA SIA SVOLTO NEL RISPETTO DELLE LEGGI E NORMATIVE VIGENTI E PER IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI SCOPI SOCIALI;

2. PREDISPORRE BUDGET, PIANI DI SVILUPPO E PIANI OPERATIVI ANNUALI E POLIENNALI DA SOTTOPORRE AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE PER LA LORO APPROVAZIONE; SOVRINTENDERE ALL'ATTIVITA' INFRASTRUTTURALE E DI SVILUPPO DELLA SOCIETA', ALL'ATTIVITA' PRODUTTIVA, COMMERCIALE, AMMINISTRATIVA E FINANZIARIA DELLA STESSA, ADOTTANDO I PROVVEDIMENTI NECESSARI PER GARANTIRE L'ECONOMICITA', L'EFFICIENZA E LA FUNZIONALITA' DEI PROCESSI AZIENDALI ANCHE NEL RISPETTO DELLE NORME DI RIFERIMENTO SULLA SICUREZZA;

3. STIPULARE E RISOLVERE CONTRATTI E/O ACCORDI DI COMMISSIONE, AGENZIA, MEDIAZIONE E PROCACCIAMENTO DI AFFARI, NECESSARIE O UTILI PER IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI SCOPI SOCIALI;

4. STIPULARE E RISOLVERE CONTRATTI DI COMODATO PER LA CESSIONE IN USO A TERZI DI IMPIANTI ED ATTREZZATURE DI PROPRIETA' SOCIALE PER DEPOSITI DI STOCCAGGIO E DI RIFORNIMENTO CARBURANTI, LUBRIFICANTI ED ALTRI PRODOTTI PETROLIFERI PER AVIAZIONE;

5. STIPULARE E RISOLVERE CONTRATTI DI PUBBLICITA';

6. STIPULARE E RISOLVERE CONTRATTI PER GLI UFFICI E DEPOSITI IN USO PER FORNITURE DI ELETTRICITA', GAS, PER IMPIANTI TELEFONICI E TELEGRAFICI, PER SERVIZI DI GUARDIANIA, DI PULIZIA, DI MENSA ETC.;

7. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' MANDANTE PRESSO I MINISTERI, LE REGIONI, LE PREFETTURE, I COMMISSARI GOVERNATIVI, LE AMMINISTRAZIONI PROVINCIALI E COMUNALI, I VIGILI DEL FUOCO ED IN GENERE OGNI PUBBLICA AMMINISTRAZIONE SIA STATALE CHE LOCALE PER L'ESPLETAMENTO DELLE PRATICHE RELATIVE ALL'OGGETTO;

8. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' MANDANTE PRESSO LE DOGANE NELLA CUI GIURISDIZIONE TROVANSI I DEPOSITI DIPENDENTI E PRESSO ALTRI UFFICI A CIO' MEGLIO DESTINATI, NESSUNO ESCLUSO ED ECCELTUATO, ED IVI EFFETTUARE TUTTE LE OPERAZIONI E RITIRO DI MERCI DI QUALUNQUE GENERE IN NOME DELLA SOCIETA', CON I RELATIVI RECAPITI DI BOLLETTA DI ENTRATA ED USCITA, LASCIAPASSARE MERCI ESTERE E NAZIONALI, RIESPORTAZIONE, INTRODUZIONE IN DEPOSITO, CONTRATTI, MANIFESTI, ASSISTERE A SCANDAGLI E VERIFICHE DI PESO, PAGARE DIRITTI RELATIVI, RITIRARE ED ESIGERE DAGLI UFFICI DOGANALI O DA QUALSIASI ALTRO UFFICIO O CASSA A CIO' MEGLIO COMPETENTE O DELEGATO, NONCHE' DALLE FILIALI DELLA BANCA D'ITALIA, L'AMMONTARE DEI DEPOSITI FATTI, SOTTOSCRIVERE LE OCCORRENTI SOTTOCOMMISSIONI, BOLLETTE, BOLLETTE A CAUZIONE, CESSIONE DI MERCE ED OGNI ALTRA CARTA PRESCRITTA DALLA VIGENTE NORMATIVA, PRATICARE INSOMMA TUTTI GLI INCOMBENTI CHE AL RIGUARDO FOSSERO NECESSARI, RICHIESTI E PRESCRITTI DALLA LEGGE E DAI REGOLAMENTI IN VIGORE,

ESIGERE E RITIRARE DIRITTI DOGANALI, DAZI, INDENNITA', ASSEGNI RILASCIANDO LE RELATIVE QUIETANZE;

9. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO L'AGENZIA DELLE DOGANE - UFFICI TECNICI DI FINANZA;

10. RICEVERE PAGAMENTI E RILASCIARE QUIETANZE IN DIPENDENZA DELLE FATTURE EMESSE DALLA SOCIETA', ESIGERE E RITIRARE RIMBORSI, ASSEGNI FERROVIARI GRAVATI SU MERCI SPEDITE PER CONTO DELLA SOCIETA', SPESE ANTICIPATE DI TRASPORTO DALLE FERROVIE DELLO STATO, E DA QUALUNQUE ALTRA SOCIETA' OD ENTE PUBBLICI E/O PRIVATI DI TRASPORTO E/O DI SPEDIZIONE, COME PURE ESIGERE QUELLE SOMME IN RIMBORSO DEI RILIEVI EVENTUALI DEI CONTEGGI, DELLE RICEVUTE E DELLE POLIZZE, TANTO DALLE DETTE AMMINISTRAZIONI, QUANTO DA QUALSIASI ALTRA, RILASCIANDO LE OPPORTUNE QUIETANZE E DISCARICHI ALLE AMMINISTRAZIONI SOLVENTI, ESONERANDOLE DA OGNI E QUALSIASI RESPONSABILITA' AL RIGUARDO;

11. ESIGERE E QUIETANZARE VAGLIA POSTALI E TELEGRAFICI, RITIRARE DAGLI UFFICI POSTALI E TELEGRAFICI LETTERE, RACCOMANDATE, ASSICURATE, TELEGRAMMI, VALORI, PACCHI, MERCI ED EFFETTI QUALSIASI;

12. FIRMARE LA CORRISPONDENZA RELATIVA AD OFFERTE E FORNITURE DI PRODOTTI DIRETTA A FORNITORI ED APPALTATORI;

13. ACQUISTARE, VENDERE E PERMUTARE BENI E SERVIZI, STIPULARE CONTRATTI DI SUBCONCESSIONE E/O AFFIDAMENTO DI SPAZI E SERVIZI IN SUBCONCESSIONE, CONCORDANDO TARIFFE O SCONTI, CONCLUDERE CONTRATTI DI APPALTO, DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA, DI FORNITURE DI SERVIZI, NELL'AMBITO DEGLI SCOPI PRODUTTIVI DELL'AZIENDA, NEI LIMITI PREVISTI DALLO STATUTO;

14. ESEGUIRE PAGAMENTI DI IMPORTO NON SUPERIORE AD EURO 100.000,00 (CENTOMILA EURO), CONCEDENDO - OVE NECESSARIO - DILAZIONI DI PAGAMENTO; AUTORIZZARE TRANSAZIONI CHE NON COMPORTINO PERDITE SUPERIORI AL 30% DEL CREDITO DA RISCOUTERE; DISPORRE PAGAMENTI NEI CONFRONTI DEI CREDITORI E DEI FORNITORI, NEI CONFRONTI DEI DIPENDENTI PER SALARI E STIPENDI; CONCEDERE ACCONTI SU CIGS O DI LIQUIDAZIONE A FAVORE DI DIPENDENTI E SEMPRE NEI LIMITI DELLE DISPONIBILITA' AZIENDALI E DELLE DISPOSIZIONI DEI CONTRATTI DI LAVORO E DEGLI ACCORDI AZIENDALI;

15. APRIRE CONTI CORRENTI DI OGNI SPECIE PRESSO ISTITUTI DI CREDITO, EFFETTUARE VERSAMENTI O PRELIEVI DA CONTI CORRENTI ATTIVI O ALLO SCOPERTO, NEI LIMITI DEL FIDO CONCESSO, DARE DISPOSIZIONI PER TRASFERIMENTI DA CONTI CORRENTI A CONTI CORRENTI INTESTATI ALLA SOCIETA' PRESSO QUALUNQUE ISTITUTO DI CREDITO E SENZA LIMITI D'IMPORTO, EFFETTUARE PRELIEVI E VERSAMENTI SU CONTI CORRENTI POSTALI, COMPIERE TUTTE LE OPERAZIONI INERENTI CASSETTE DI SICUREZZA INTESTATE E DA INTESTARE ALLA SOCIETA' PRESSO ISTITUTI DI CREDITO, PORRE IN ESSERE OGNI OPERAZIONE CONTRATTUALE CON GLI ISTITUTI DI CREDITO;

16. SOVRINTENDERE A TUTTO IL SETTORE AMMINISTRATIVO E CONTABILE DELLA SOCIETA'; SOVRINTENDERE ALLA REGOLARE TENUTA DELLA CONTABILITA' E DEI LIBRI SOCIALI, E DI OGNI ALTRO DOCUMENTO OBBLIGATORIO IN FORZA DI LEGGI CIVILI AMMINISTRATIVE E FISCALI; CURARE LA SOTTOSCRIZIONE DELLE DICHIARAZIONE DEI REDDITI, DELLE DICHIARAZIONI IVA E DI QUALSIASI ALTRA DICHIARAZIONE DA PRESENTARE ALL' AMMINISTRAZIONE FINANZIARIA DELLO STATO, AGLI ENTI PREVIDENZIALI E/O ASSISTENZIALI ED A QUALSIASI ALTRO ENTE PUBBLICO; CURARE L'ESPLETAMENTO DI OGNI PRATICA ED INCOMBENTE COMUNQUE RIFERITI AL SETTORE AMMINISTRATIVO; PAGARE E CONCORDARE TASSE, IMPOSTE, TRIBUTI E CONTRIBUTI COMPIENDO OGNI ALTRA ATTIVITA' INERENTE E PREVISTA DALLA VIGENTE NORMATIVA;

17. RICHIEDERE A TERZI DEPOSITI CAUZIONALI O FIDEIUSSORI A FAVORE DI E PER CONTO DELLA SOCIETA' PER PARTECIPARE A GARE, OFFERTE, BANDI, APPALTI, CONCORSI, ESECUZIONI DI OPERE DI CUI A CONTRATTI DI FORNITURA DI SERVIZI ED ALTRI MOTIVI CONNESSI ALL'ESECUZIONE DEGLI SCOPI DELL'AZIENDA;

18. SOTTOSCRIVERE TUTTI GLI ATTI ED I CONTRATTI INERENTI LA GESTIONE DELL'ATTIVITA' SOCIALE, IVI COMPRESI - A TITOLO ESEMPLIFICATIVO - I CONTRATTI CON SOCIETA' DI ASSICURAZIONE, ACCETTANDO E FIRMANDO LE RELATIVE POLIZZE E QUALUNQUE ALTRO ATTO AD ESSE CONNESSO PER LIQUIDAZIONI DI DANNO ED INDENNIZZO; STIPULARE E SOTTOSCRIVERE CONTRATTI DI LOCAZIONE FINANZIARIA PER BENI E SERVIZI, RELATIVI ALL'ATTIVITA' SOCIALE NEI LIMITI DELLO

STATUTO;

19. STIPULARE E RISOLVERE CON TERZI CONTRATTI PER LA FORNITURA DI CARBURANTI, LUBRIFICANTI ED ALTRI PRODOTTI PETROLIFERI PER AVIAZIONE;

20. CONCEDERE IN LOCAZIONE E/O SUBCONCESSIONE BENI IMMOBILI, MOBILI O MOBILI REGISTRATI UTILI PER LO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA' SOCIALE, NEI LIMITI DELLE VIGENTI DISPOSIZIONI DI LEGGE REGOLAMENTARI;

21. DETERMINARE I COMPITI DEL PERSONALE DELLA SOCIETA', SOVRINTENDENDO ALL'ESECUZIONE DEI LAVORI AFFIDATI, ASSUMENDO PERSONALMENTE E TEMPORANEAMENTE, OVE LO RITENGA OPPORTUNO E/O UTILE, COMPITI E MANSIONI PROPRIE DEL PERSONALE;

22. COMMINARE SANZIONI DISCIPLINARI RELATIVAMENTE AL PERSONALE;

23. CURARE EVENTUALI TRATTATIVE SINDACALI, ANCHE PER I RINNOVI DI CONTRATTI NAZIONALI DI LAVORO E DEGLI INTEGRATIVI AZIENDALI;

24. NEI CASI DI URGENZA, ADOTTARE PROVVEDIMENTI CAUTELARI DISCIPLINARI NEI CONFRONTI DEL PERSONALE, ESCLUSO IL LICENZIAMENTO, RIFERENDONE IMMEDIATAMENTE AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE;

25. PREDISPORRE E SUPERVISIONARE L'ATTUAZIONE DELLE PROCEDURE PER LA CERTIFICAZIONE DI IDONEITA' DI CUI ALL'ART. 13 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18/99, FAVORENDO IL MIGLIOR RAPPORTO CON GLI OPERATORI, LE ISTITUZIONI AEROPORTUALI, CON I CLIENTI, AL FINE DI REALIZZARE L'OBIETTIVO DI ASSICURARE L'EFFICIENZA ORGANIZZATIVA, LA PUNTUALITA' E LA REGOLARITA' DELLE OPERAZIONI, IN PIENA CONFORMITA' CON LE PROCEDURE DESCRITTE NEL MANUALE DELLE OPERAZIONI E CON LA REGOLAMENTAZIONE AERONAUTICA DI SETTORE;

26. CURARE E ATTUARE, CON POTERI DI RAPPRESENTANZA, I RAPPORTI CON, IL GESTORE AEROPORTUALE, L'AMMINISTRAZIONE CONCEDENTE, CON I COMPETENTI MINISTERI, E CON GLI ENTI AGLI STESSI CONNESSI O COLLEGATI;

27. SVOLGERE L'ATTIVITA' RELATIVA ALL'ESPLETAMENTO DELLE SUPERIORI DELEGHE NEL RISPETTO DELLE VIGENTI DISPOSIZIONI DI LEGGE, RIFERENDO AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE SULLE INIZIATIVE ASSUNTE E SUI RISULTATI DELLA GESTIONE, MEDIANTE RELAZIONI REGOLARI E, TEMPESTIVAMENTE, SU EVENTI STRAORDINARI.

Consigliere

SORBELLO CONCETTO

domicilio

carica

Nato a ERICE (TP) il 17/06/1977

Codice fiscale: SRBCCT77H17D423F

ERICE (TP) VIA MANZONI 100 CAP 91016 frazione CASA SANTA

consigliere

Nominato con atto del 02/07/2015

Data iscrizione: 13/07/2015

Durata in carica: 3 esercizi

Data presentazione carica: 07/07/2015

6 Sindaci, membri organi di controllo

Presidente Del Collegio Sindacale	NOTO LORENZO
Sindaco	CATALDO ADRIANO
Sindaco	PAMPARANA SERGIO
Sindaco Supplente	FILECCIA PASQUALE
Sindaco Supplente	CANNIZZARO GIUSEPPINA

Organi di controllo
collegio sindacale

Numero in carica: 5

Elenco sindaci, membri degli organi di controllo

Presidente Del Collegio Sindacale

NOTO LORENZO

domicilio

carica

registro revisori legali

Nato a ERICE (TP) il 02/08/1965
Codice fiscale: NTOLNZ65M02D423O
TRAPANI (TP) VIA SANTA MARIA DI CAPUA 34 CAP 91100

presidente del collegio sindacale
Nominato con atto del 22/10/2012
Data iscrizione: 19/11/2012
Durata in carica: 3 anni
Numero: 100964
Data: 17/12/1999
Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

Sindaco

CATALDO ADRIANO

domicilio

carica

registro revisori legali

Nato a ALCAMO (TP) il 10/06/1974
Codice fiscale: CTLDRN74H10A176K
ALCAMO (TP) PIAZZA DELLA REPUBBLICA 5 CAP 91011

sindaco
Nominato con atto del 22/10/2012
Data iscrizione: 19/11/2012
Durata in carica: 3 anni
Numero: 136960
Data: 29/07/2005
Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

Sindaco

PAMPARANA SERGIO

domicilio

carica

registro revisori legali

Nato a MESSINA (ME) il 24/06/1977
Codice fiscale: PMPSRG77H24F158B
MESSINA (ME) VIA MADDALENA 24 CAP 98123

sindaco
Nominato con atto del 22/10/2012
Data iscrizione: 19/11/2012
Durata in carica: 3 anni
Data presentazione carica: 08/11/2012
Numero: 154162
Data: 10/03/2009
Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

Sindaco Supplente

FILECCIA PASQUALE

domicilio

Nato a MAZARA DEL VALLO (TP) il 21/12/1979
Codice fiscale: FLCPL79T21F061L
SALEMI (TP) VIA G.MATTEOTTI 54 CAP 91018

carica

sindaco supplente

Nominato con atto del 22/10/2012
Data iscrizione: 19/11/2012
Durata in carica: 3 anni
Numero: 156262
Data: 06/11/2009
Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

registro revisori legali

Sindaco Supplente

CANNIZZARO GIUSEPPINA

Nata a MESSINA (ME) il 21/10/1965
Codice fiscale: CNNGPP65R61F158V
MESSINA (ME) STRADA SAN GIACOMO 19 CAP 98122

domicilio

carica

sindaco supplente

Nominato con atto del 22/10/2012
Data iscrizione: 19/11/2012
Durata in carica: 3 anni
Numero: 136141
Data: 29/04/2005
Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

registro revisori legali

7 Attività, albi ruoli e licenze

Data d'inizio dell'attività dell'impresa 25/03/2015

Attività prevalente

CONDUZIONE DEL DEPOSITO E STOCCAGGIO CARBURANTE SU IMPIANTO UNICO
CENTRALIZZATO
SU IMPIANTO UNICO CENTRALIZZATO PRESSO LO SCALO DELL'AEROPORTO CIVILE
VINCENZO
FLORIO DI TRAPANI BIRGI CON FACOLTA' DI MESSA A BORDO "INTO PLAIN" DI
...

Attività

Inizio attività

(informazione storica)

Data inizio dell'attività dell'impresa: 25/03/2015

**attività prevalente esercitata
dall'impresa**

CONDUZIONE DEL DEPOSITO E STOCCAGGIO CARBURANTE SU IMPIANTO UNICO CENTRALIZZATO
SU IMPIANTO UNICO CENTRALIZZATO PRESSO LO SCALO DELL'AEROPORTO CIVILE VINCENZO
FLORIO DI TRAPANI BIRGI CON FACOLTA' DI MESSA A BORDO "INTO PLAIN" DI
CARBURANTE.

**classificazione atecori 2007
dell'attività prevalente**

(fonte Agenzia delle Entrate)

Codice: 52.23 - attività dei servizi connessi al trasporto aereo
Importanza: I - prevalente svolta dall'impresa

**attività esercitata nella sede
legale**

CONDUZIONE DEL DEPOSITO E STOCCAGGIO CARBURANTE SU IMPIANTO UNICO CENTRALIZZATO
SU IMPIANTO UNICO CENTRALIZZATO PRESSO LO SCALO DELL'AEROPORTO CIVILE VINCENZO
FLORIO DI TRAPANI BIRGI CON FACOLTA' DI MESSA A BORDO "INTO PLAIN" DI
CARBURANTE.

**classificazione ATECORI 2007
dell'attività (fonte Agenzia delle
entrate)**

Codice: 52.23 - attività dei servizi connessi al trasporto aereo
Importanza: P - primaria Registro Imprese

Licenze

licenze/autorizzazioni

Licenza/autorizzazione: AGENZIA DELLE DOGANE
Numero: del 25/07/2014

8 Aggiornamento impresa

Data ultimo protocollo	07/07/2015
------------------------	------------